



**Základní škola a mateřská škola Ludgeřovice,
příspěvková organizace**

PROVOZNÍ ŘÁD MATEŘSKÉ ŠKOLY	
Č.j.:	702/2025
Vypracovala:	Bc. Martina Chobotová
Schválil:	Mgr. Karel Moric
Nabývá platnosti ode dne:	01.09.2025
Nabývá účinnosti ode dne	01.09.2025
<i>Změny jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků..</i>	

/ zpracováno podle zákona č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů /



Základní škola a mateřská škola Ludgeřovice, příspěvková organizace

1. Údaje o zařízení odloučeného pracoviště:

Název školy: Základní škola a mateřská škola Ludgeřovice, příspěvková organizace

Adresa školy: Markvartovická 966/50, Ludgeřovice, 747 14

Adresa mateřské školy : Hlučínská 496/62, Ludgeřovice 496, 747 14

Telefon: 770171483

IČO: 70945951

DIČ: 70945951

Ředitel školy: Mgr. Karel Moric

Zřizovatel: Obec Ludgeřovice

Zástupce ředitele pro MŠ: Bc. Martina Chobotová

Vedoucí učitelka : Bc. Sabina Janíková

Učitelky: Bc. Kristýna Škorňová

Karolína Sochová, DiS.

Mgr. Romana Kačmařová

Bc. Kristina Hudečková, DiS

Eva Dihlová

Školnice/výdej stravy: Jana Majerová

Hana Tomečková

Tereza Tomečková

Typ školy: mateřská škola celodenní s pravidelným provozem

Kapacita MŠ: 72 dětí

Provozní doba: 6.30 – 16.30 hodin

★ Pedagogické pracovnice čerpají 30 minutovou přestávku na oddych v době oběda.

★ Provozní zaměstnankyně využívá volno v době od 10.15 – 10.45 hodin.

2. Režimové požadavky

Režim dne je pružný a učitelky ho přizpůsobují aktuálním potřebám dětí. V mateřské škole je dostatečně dbáno na soukromí dětí, pokud mají potřebu se uchýlit do klidného koutku a neúčastnit se společných činností, je jim to umožněno.



Základní škola a mateřská škola Ludgeřovice, příspěvková organizace

- **Přícházení a odcházení dětí :**

Rodiče mohou děti dle potřeb přivádět od **6.30 do 8.00** hodin. Rodiče jsou povinni předat dítě učitelce. V 8.00 hodin se budova z bezpečnostních důvodů zamyká.

Při vstupu dítěte do mateřské školy je uplatňován individuálně přizpůsobený adaptační režim. Děti si mohou vyzvednout rovněž podle svých možností či potřeb, v době od **12.30 do 12.45hod.** (po obědě) a od **14.45 do 16.30** hod. (tzv. po spaní). Budova je rovněž po obědě z bezpečnostních důvodů zamčená.

- **Spontánní hry :**

Od příchodu dětí až do svačiny a po odpoledním odpočinku – probíhají celý den, prolínají se s činnostmi řízenými učitelkami ve vyváženém poměru a se zřetelem na individuální potřeby dětí a jejich zájem.

- **Didakticky řízené činnosti / činnosti řízené pedagogem /:**

Probíhají v průběhu celého dne formou individuální, skupinové či kolektivní práce učitelek s dětmi, vycházejí z potřeb a zájmů dětí.

- **Pohybové aktivity:**

- denně zdravotně zaměřené cvičení / vyrovnávací, protahovací, uvolňovací, dechová, relaxační/ a pohybové hry
- průběžně pohybové chvilky a hudebně pohybová činnost
- 1 x týdně didakticky cílené pohybové činnosti
- denně dostatečné zařazování pohybu při spontánních hrách a pobytu venku

- **Sledování televize:**

Frekvence: výjimečné sledování TV, pouze pokud se hodí k probíranému tématu. Doba trvání v jednom sledu: 20 minut.

Využíváme interaktivní tabuli ke vzdělávání dětí, doplňujeme didakticky řízené činnosti-digitální učební materiály, například www.veskole.cz aj.

Pobyt venku:

Minimálně 2 hodiny denně / dle počasí / - dopoledne 10.00 – 11.45 hod., odpoledne po odpočinku za příznivého počasí do odchodu dětí domů. V letních měsících se činnosti přesouvají co nejvíce ven. Pobyt se neuskutečňuje při mrazu pod – 10 st. , při silném větru, dešti a při inverzích. Využíváme nejvíce školní zahradu, vycházky do okolí.

Způsob využití pobytu venku: spontánní i řízené činnosti vždy s poznávacím cílem a pohybovou aktivitou.



Základní škola a mateřská škola Ludgeřovice, příspěvková organizace

- **Odpočinek a spánek:**

12.30– 14.00 hodin

- vychází z individuálních potřeb dětí, po obědě cca 30 minut odpočívají všechny děti při čtení pohádky, poté jsou dětem s nižší potřebou spánku nabídnuty náhradní aktivity /klidové činnosti na lehátko nebo u hracího stolečku ve třídě.
- ukládání lehátek: před spaním se lehátka rozkládají, po spaní se opět skládají na sebe. Každé lehátko je řádně označeno značkou dítěte.
- ukládání lůžkovin: lůžkoviny jsou vyvětrány a uloženy do příslušných přihrádek označených konkrétní značkou dítěte
- ukládání pyžam: pyžama si děti samostatně skládají a ukládají do svých přihrádek

- **Provoz stravování:**

- příprava a dovoz stravy: strava se dováží ze školní jídelny v Ludgeřovicích v nerezových termonádobách, ohřívá se v nerezovém ohřívacím pultu, aby měla správnou teplotu.
vedoucí školní jídelny: Z. Václavíková, tel.: 731 513 337
- podávání svačín: podle potřeb dětí, nejčastěji v době od **8.45 - 9.15** hodin, odpoledne od **14.00 – 14.45** hodin. Paní kuchařka připraví dostatečné množství nápojů, děti si vybírají množství potravin, občas si samy mažou chleba či pečivo a po svačině odnáší nádobí na místo k tomu určené.
- obědy: se vydávají od **11.45 do 12.30** hodin. Jídlo připravuje kuchařka, dítě má právo si žádat o množství. Předškolní děti používají příbory, malým dětem je příbor nabídnut a učitelky dle potřeby pomáhají s krájením. Všichni zaměstnanci vedou děti k samostatnosti, proto si i po obědě děti uklízí nádobí na odkládací pult.
- časový odstup jednotlivých jídel: interval 3 hodin

- **Pitný režim :**

Děti mají celý den k dispozici tekutiny a samy se obsluhují. Učitelky vedou děti k dodržování pitného režimu, provozní pracovnice dle potřeby pití doplňuje.



Základní škola a mateřská škola Ludgeřovice, příspěvková organizace

● Otužování :

- pravidelné větrání tříd
- školnice sleduje vytápění školy, redukuje na přiměřenou teplotu
- dostatečný pobyt venku – otužování vzduchem
- kontrola vhodného oblečení dětí v MŠ i mimo MŠ
- otužování vodou v letních měsících / využití hadice s vodou /
- každým rokem dojíždíme do plavecké školy na kurz plavání

3. Způsob zajištění vhodného mikroklimatu

Způsob a intenzita větrání a vytápění

● Větrání :

V prostorách školy je zajištěno pravidelné větrání, podle aktuálního ovzduší:

- ➔ Ráno před příchodem dětí na třídu intenzivní vyvětrání
- ➔ V průběhu dne krátké, ale intenzivní větrání
- ➔ Během odpoledního odpočinku dětí

● Teplota vzduchu:

Prostory určené ke hře jsou vytápěny na 20°C až 22°C. Prostory určené k převlékání mají tutéž teplotu vzduchu. Kontrolu teploty vzduchu zajišťuje provozní pracovnice školy. Každá třída je vybavena meteostanicí.

● Osvětlení a ochrana před přílišným osvětlením:

Třída je dostatečně osvětlena denním i umělým světlem. Přirozené denní světlo je zajištěno dostatečným množstvím oken. Ochranu před oslněním zajišťují v oknech horizontální žaluzie. Také umělé světlo odpovídá potřebám provozu školního zařízení.



Způsob zajištění výměny a skladování prádla

- **Výměna lůžkovin:**

- -lůžkoviny 1 x za 3 týdny
- -ručníky 1 x týdně
- -pyžama 1 x týdně

V případě potřeby však ihned.

- **Způsob praní prádla:**

MŠ zajišťuje praní a sušení prádla ve vlastní pračce a sušičce, které jsou v budově MŠ. Způsob zacházení s prádlem a praní zabraňuje přenosu infekčních onemocnění.

- **Způsob manipulace s prádlem:**

Ložní prádlo a ručníky se skladují ve skříni.

Špinavé ručníky a ložní prádlo provozní pracovníce sesbírá a odnese. Teprve pak převléká čisté ložní povlečení.

Použité ložní prádlo a ručníky se ukládají do prádelních košů a ihned se perou. Vyprané a usušené prádlo se ukládá do uzavřených skříní v MŠ.

Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim

Za řádné provádění úklidu a dezinfekce v prostorách mateřské školy zodpovídají provozní pracovníce. Zároveň zodpovídají za evidenci čisticích a dezinfekčních prostředků a jejich správné použití.

- **Způsob a četnost úklidu a čištění**

Denně :

- Setření na vlhko: všech podlah, nábytku, okenních parapetů, rukojetí splachovadel, klik.
- Vynášení odpadků
- Vysátí koberců vysavačem
- Použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem u mytí umyvadel, záchodových mís, sedátek na záchodech



Základní škola a mateřská škola Ludgeřovice, příspěvková organizace

Týdně:

- Omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfekce umývár a záchodů
- Umytí kelímku k ústní hygieně, dezinfekce hřebenů
- Setření podlahových ploch, okenních parapetů, nábytku dezinfekčním prostředkem

2x ročně :

- Mytí oken včetně rámu
- Umytí svítidel
- Celkový úklid všech prostor školy

Závěrečné ustanovení

O provozním řádu byli všichni zaměstnanci informováni na provozní poradě před zahájením školního roku.

Tento dokument je závazný pro všechny zaměstnance.

- ◆ vyhláška č. 108/2001 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na prostory a provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání dětí a mládeže
- ◆ vyhláška č. 108/2001 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na prostory a provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání dětí a mládeže
- ◆ vyhláška č. 107/2001 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných
- ◆ § 7 odst. 2 zákona č. 258/2000 Sb.
- ◆ § 84 odst. 1 písm. i) zákona č. 258/2000 Sb.

V Ludgeřovicích: 01.09.2025

Mgr. Karel Moric
ředitel školy